

Świdnica, dnia

.....
.....
.....
(wnioskodawca /pełnomocnik – imię i nazwisko, adres)

Sąd Okręgowy
w Świdnicy
.....Wydział.....

**WNIOSEK
O WYDANIE KSEROKOPII
Z AKT SPRAWY
(opłata 1 zł za stronę)**

Wnoszę o wydanie kserokopii dokumentów znajdujących się na karcie/kartach
nr.....
z akt sprawy sądowej o sygn. dotyczącej postępowania

(należy wskazać strony postępowania)

(podpis wnioskodawcy/pełnomocnika)

(właściwe podkreślić bądź wypełnić)

- ❖ załączam opłatę (kwit – płatne gotówką w kasie sądu; znaki sądowe);
- ❖ jestem zwolniony/a z kosztów sądowych w całości (w postępowaniu procedury cywilnej);
- ❖ odbiór osobisty - w przypadku braku odbioru osobistego podaję adres do doręczeń
.....
- ❖ proszę zawiadomić mnie telefonicznie o terminie odbioru, nr tel.: